CONSIGLIO DIRETTIVO

VERBALE N. 01 DEL 25 FEBBRAIO 2026

L'anno 2026 , il giorno 25 del mese di febbraio alle ore 18.00 presso la sede del Comitato di Vicenza , sita in via Torretti n. 9 , si è riunito il Consiglio Direttivo del Comitato di Vicenza convocato con nota del 02/02/2026 , recante il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Accettazione delibere presidenziali;
3. Analisi elenco inattività volontari;
4. Convenzione locazione parcheggi Pia Società San Gaetano
5. Disposizioni circa le convenzioni con enti terzi;
6. Valutazioni sull'acquisto di una nuova ambulanza;
7. Approvvigionamento divise;
8. Approvazione spesa riqualificazione locali a P.T. sede;
9. Varie ed eventuali.

All'apertura dei lavori sono presenti i seguenti Volontari C.R.I., componenti del Consiglio:

- Leonida Bicego Presidente;
- Valente Anna Luisa Vice Presidente;
- Maran Alberto Consigliere;
- Turchetti Pierandrea Consigliere;
- Cavaliere Marco Consigliere rappresentante dei giovani;
- Panozzo Erica Revisore dei Conti ;

Il Segretario verbalizzante

Punto 1 all'O.d.G. - Approvazione verbale della seduta precedente

Il Presidente dichiara aperta la riunione e pone ai voti il verbale della seduta precedente già recapitato ai Consiglieri in precedenza . Il Consiglio approva

Punto 2 all'O.d.G. - Approvazione delibere presidenziali

Il Presidente

Il Presidente introduce il tema del punto 2 dell'o.d.g. relativo all'approvazione delle delibere presidenziali :

-Nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi (RSPP) nella persona dell'ing. Alberto Vicentini come designato in data 10-11-2025.
-Cambio targa deteriorata veicolo Nissan ;
-Approvazione elenco consolidato dei soci al 31/12/2025;
-Assunzione dell'autista soccorritore Alberto Peruzzi;

Il Consiglio approva all'unanimità.

Punto 3 all'O.d.G. - Analisi elenco inattività volontari

Il Presidente introduce il tema al punto 3 dell'ordine del giorno informando il Consiglio che da un'analisi dell'attività dei Soci è emerso che più di 200 soci, compresi gli appartenente al C.M. e al Corpo IIVV, non fanno servizio o non sono in regola con il numero di servizi previsto dalla normativa nazionale.
I consiglieri convengono sulla proposta del Presidente di attendere la scadenza dei pagamenti delle quote per poter avere l'esatta situazione nel merito e danno mandato al Presidente ed al Vice Presidente di inoltrare agli interessati, dal mese di maggio, una comunicazione di sollecito e/o perdita di qualifica.
Dalla stessa analisi è emerso che un certo numero di soci supera la soglia delle 500 ore di servizio annue previste e pertanto dovranno essere sottoposti a visita del medico competente. Il Consiglio da mandato al presidente di attivare la pratica.

Consiglio approva all'unanimità.

Il Segretario verbalizzante

Punto 4 all'O.d.G. – Convenzione locazione parcheggi Pia Società S.Gaetano

Il Presidente informa il Consiglio che è stato raggiunto un accordo con la Pia Società San Gaetano per l'utilizzo permanente di alcuni posti auto, sia esterni che interni per ospitare i mezzi soggetti a minore movimentazione.
Il Consiglio da mandato al Consigliere Turchetti di predisporre un opportuno contratto di comodato d'uso gratuito e di approfondire la eventuale relativa posizione assicurativa.
I Consiglieri concordano sulla opportunità di una erogazione liberale di euro 3000 nei confronti della Pia Società San Gaetano quale riconoscimento della cortese disponibilità

Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità, approva.

Il Presidente

Punto 5 all'O.d.G. – Disposizioni circa le convenzioni con enti

Il Presidente relaziona sulla richiesta della Casa di cura Igea per una collaborazione che, a fronte di sconti nelle prestazioni per i volontari del Comitato, preveda l'utilizzo del l'emblema CRI nei loro documenti; dopo breve discussione anche in considerazione di quanto previsto dal Regolamento si delibera di non dare seguito alla richiesta ;

Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità, approva.

Punto 6 all'O.d.G. – Valutazioni sull'acquisto di una nuova ambulanza

Il Presidente informa che il consigliere Turchetti, referente per l'acquisto di una nuova ambulanza, ha richiesto i preventivi. Il Consigliere Turchetti è dell'avviso che sia preferibile optare per un furgone tipo Volkswagen anziché Fiat in quanto i costi sia d'acquisto che dei i pezzi di ricambio e relativa manutenzione sono più contenuti. Ritiene inoltre che ai fini del contributo ministeriale sia economicamente conveniente procedere con la richiesta successiva ,anziché con il sistema dello sconto all'acquisto. Dopo breve discussione il Consiglio concorda di procedere all'acquisto del nuovo mezzo completo di allestimento esterno e d interno per un importo fino ad € 150k

Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità, approva.

Punto 7 all'O.d.G. – Approvvigionamento divise

Il Presidente informa che necessita procedere con l'invio, a tutti i possessori di una divisa CRI, di una email di censimento in modo da conoscere la reale quantità di divise attualmente in possesso ai soci.

Il Presidente, vista la difficoltà a far rientrare le uniformi dei volontari che lasciano l'Associazione, propone di istituire, come in uso in molti altri Comitati CRI, la richiesta di una cauzione in fase di consegna della divisa , così suddivida.
Dopo una attenta discussione vengono stabiliti gli importi delle cauzioni come segue:
- divisa (giacca e pantaloni) 40,00 euro;
- giacca 20,00 euro;
- pantaloni 20,00 euro;
- scarpe 10,00 euro;
- magia / pile 10,00 euro;

Il Segretario verbalizzante

Il Presidente

La nuova norma sarà operativa a far data dal 16 marzo 2026 per tutti coloro che richiederanno del materiale, il Presidente si assume l'incarico di concordare con le Volontarie del magazzino divise, l'Ufficio Soci e l'amministrazione le modalità per renderla esecutiva.
La decisione del Consiglio sarà inserita in modifica al "Regolamento sull'utilizzo delle Uniformi".

Su proposta della vice Presidente si valuta la necessità di riapprovvigionare il magazzino divise, anche per l'esigenza di vestire i nuovi volontari che stanno frequentando il TSSA. Il Consiglio concorda sull'importo di 20 k per nuovi acquisti e conferisce delega alla vice Presidente Anna Luisa Valente per la definizione degli ordini.

Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità, approva.

Il Segretario verbalizzante

Punto 8 all'O.d.G. – Approvazione spesa riqualificazione locali a P.T. sede;

Il Presidente richiama quanto detto durante la serata degli auguri di Natale che l'importo recuperato dalla lotteria verrà utilizzato per la riqualificazione della saletta bar in sede con ripittura dei locali compreso il corridoio attiguo; Sono già stati richiesti dei progetti che verranno vagliati e viene delegata la Vice Presidente per la spesa e l'acquisto di quanto stabilito per una spesa di 8k;

Punto 9 all'O.d.G. – Varie ed eventuali;

Il Presidente propone alcuni lavori da effettuarsi nel piazzale interno della sede al fine di una sistemazione del fondo e della creazione di alcuni nuovi posti per il parcheggio delle auto dei volontari. Il preventivo presentato dall'impresa Scorzato Ivo prevede un importo di circa 2500 € . Il Presidente propone di deliberare fino per un importo di 3.000 Euro per eventuali costi imprevisti o aggiuntivi.
Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità, approva.

Il Presidente

Punto 10 all'O.d.G. – Varie ed eventuali;

Il Consiglio ratifica le dimissioni dei soci volontari Luisa Motterle e Paolo Zanettin e incarica l'ufficio soci di eliminare tali nominativi.

*** * ***

Null’altro essendovi all’ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, il Presidente scioglie l’adunanza alle ore 20.30 del 25 febbraio 2026 che si è redatto il presente verbale.

Luogo, data Vicenza 25/02/2026

Il Presidente _____

Il Segretario verbalizzante _____