



REGOLAMENTO RIMBORSI SPESE CROCE ROSSA ITALIANA – COMITATO DI VICENZA

Approvato con Determinazione del Presidente n. 13 del 5 maggio 2016

Aggiornato con Determinazione del Presidente n. 22 del 30 settembre 2016



REGOLAMENTO PER I RIMBORSI SPESE DEI VOLONTARI IN SERVIZIO

Art. 1 – Principi generali

Questo regolamento si applica a tutti i Volontari Soci della Croce Rossa Italiana – Comitato di Vicenza. La Legge stabilisce che al volontario possono essere rimborsate dall'organizzazione di appartenenza solo le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti dalle organizzazioni stesse.

Tutti i Volontari sono tenuti, in ogni caso, a contenere il più possibile gli esborsi oggetto di questo regolamento.

Art. 2 – Spese rimborsabili

Sono rimborsabili le spese vitto, documentate, sostenute (per un importo massimo di euro 9,00 [euro nove/00]) durante i servizi di durata superiore alle 6 ore, che devono essere effettive e continuative.

Sono altresì rimborsabili le spese vitto, documentate, sostenute (per un importo massimo di euro 9,00 [euro nove/00]) entro un'ora prima ed entro un'ora dopo l'orario, rispettivamente, di inizio e fine servizio di durata superiore alle 6 ore, che devono essere effettive e continuative.

Sono rimborsabili le spese effettuate in relazione ad attività, missioni o particolari servizi preventivamente autorizzate dal Presidente, dal Vice Presidente, dal Direttore di Comitato, dal Consiglio o da loro delegato. Anche in questo caso le spese dovranno essere documentate.

Art. 3 – Spese non rimborsabili

Non sono rimborsabili le spese sostenute, prima, dopo e durante un servizio per l'acquisto di bevande alcoliche di alcun genere.

Non è previsto alcun rimborso spese per il Volontario che gode già del servizio di "mensa" o "pasto" offerto dalla C.R.I. durante la sua attività.

Non sono rimborsabili, per alcuna ragione, altri tipi di spese differenti da quelle previste dal precedente art. 2.

Art. 4 – Termini di richiesta rimborso

Il rimborso delle spese sostenute dovrà essere richiesto, pena la non rimborsabilità, entro 30 (trenta) giorni di calendario dal sostenimento della spesa a cui si riferisce, fatte salve le cause di forza maggiore (es. missione, viaggio, malattia, infortunio, ecc.)

Art. 5 – Modalità di richiesta rimborso

Il Volontario, per richiedere un rimborso spese, dovrà:

- compilare il modulo di richiesta rimborso spese che può trovare all'interno del sito web volontari.crivicenza.org, presso la Segreteria Volontari, presso la Sala Radio o presso l'Ufficio Soci – [modello "RISP1" – per richiesta singola o modello "RISP2" – per richiesta multipla];
- allegare al modello "RISP1" o "RISP2" gli SCONTRINI FISCALI e/o RICEVUTE FISCALI, firmati sul retro con FIRMA LEGGIBILE (e, se illeggibile, con traduzione a stampatello del nome) da TUTTI i volontari che hanno usufruito della spesa;
- imbucare la richiesta di rimborso presso la cassetta esterna alla segreteria Volontari idoneamente etichettata.

Art. 6 – Modalità di rimborso

Il rimborso al Volontario, avverrà esclusivamente mediante accredito bancario all'IBAN comunicato dal Volontario stesso.



Per la lavorazione delle richieste di rimborso potranno essere necessarie fino a sei settimane dal momento della richiesta di rimborso.

Art. 7 – Norme attuative

Il presente regolamento è adottato con opportuno provvedimento del Presidente della Croce Rossa Italiana – Comitato di Vicenza e ratificato dal Consiglio Direttivo.

Copia del presente regolamento deve essere pubblicata all'albo in tutte le sedi del Comitato e sul sito web dello stesso.