



## Verbale dell'adunanza del Consiglio Direttivo

Seduta n. 03 del 14/4/2016

L'anno 2016 il giorno 14 del mese di Aprile alle ore 18.45, presso la sede del Comitato C.R.I. di VICENZA, si è riunito il Consiglio Direttivo del Comitato C.R.I. di VICENZA, per discutere sul seguente:

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Decisioni in merito all'automezzo Land Rover CRI
3. Regolamentazione degli affidamenti delle consulenze esterne
4. Discussione richiesta "campi estivi giovani" ricevuta dal Comune di Vicenza
5. Nomina responsabile patenti ed ufficio motorizzazione cri di Vicenza
6. Regolamentazione impiego medici ed infermieri esterni e modalità di pagamento delle loro prestazioni
7. Acquisti
8. Proposta del consigliere Rizzi in relazione alla regolamentazione delle autorizzazioni ai volontari per la partecipazione a corsi di formazione
9. Approvazione spesa per iscrizione Volontario Andrea Rizzi al corso DIU
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti Volontari C.R.I.:

- Giuseppe Andaloro - Vicepresidente
- Anna Luisa Valente - Consigliere
- Alessandro Vidali - Consigliere
- Andrea Rizzi - Consigliere, rappresentante dei Giovani C.R.I.

In assenza del Presidente, presiede il Vicepresidente, il quale – dopo aver salutato e ringraziato i presenti – dichiara aperta la riunione. Svolge le funzioni di segretario il Consigliere Anna Luisa Valente

### Sul punto 1

Viene approvato il verbale della seduta precedente del 7.4.2016.

### Sul punto 2

Il Vice Presidente informa sulla comune volontà di mantenere al comitato, per motivi di "affezione" e per il valore documentale, l'automezzo Land Rover fino a poco fa in uso al gruppo di Isola-Caldogno-Costabissara

Vidali riferisce di aver dato incarico al Vol. Luciano Zanconato di informarsi circa le pratiche necessarie per richiedere la certificazione di "veicolo storico".

Valente suggerisce che, data il relativo costo annuo della polizza assicurativa, 300 €, di mantenere lo stato attuale del mezzo in attesa di sviluppi sulla definizione dell'Ente Strumentale e la possibile cessione dei mezzi da parte dell'ESA ai Comitati.

Rizzi propone una ricerca della documentazione approvante la donazione del mezzo, si offre a fare la ricerca previa le opportune autorizzazioni a visionare l'archivio della passata gestione pubblica.

[www.cri.it](http://www.cri.it)

**Un'Italia  
che aiuta**

Croce Rossa Italiana - Comitato di Vicenza  
Contrà dei Torretti n. 9 - 36100 Vicenza  
Codice Fiscale e P.IVA 03863420240  
cp.vicenza@cri.it – www.crivicenza.org

Iscritta al n. PS/VI0265 del registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale



Vidali ritiene sia meglio aspettare di conoscere quali documenti servano per la pratica “veicolo storico” ed eventualmente si chiederà di poter accedere all’archivio.

Non vengono prese decisioni in attesa di risposte da parte del vol. Zanconato

### **Sul punto 3**

La decisione di affidare delle consulenze esterne dovrà essere approvata dal Consiglio dopo una attenta valutazione sull’impossibilità di reperire all’interno le risorse necessarie.

Devono essere preventivamente determinati la durata e l’oggetto della consulenza.

Il metodo per l’affidamento di consulenze esterne sarà quello di acquisire tre preventivi che, dopo un’attenta comparazione da parte del Consiglio, andranno sottoposti all’Assemblea dei soci la quale avrà potere decisionale vincolante.

Vidali propone che la ricerca dei professionisti/studi a cui chiedere offerta vada effettuata anche attraverso la consultazione dei Soci possibilmente utilizzando le loro competenze in materia;

Andaloro dice di consultare professionisti e studi di provata competenza ed eventualmente certificati;

Per quanto riguarda gli studi di commercialisti e/o avvocati Rizzi propone di favorire professionisti che abbiano esperienza in associazioni di volontariato;

Dopo ampio dibattito, il Consiglio Direttivo delibera di adottare le direttive di cui sopra.

### **Sul punto 4**

Il consiglio delibera all’unanimità di aderire con manifestazione di interesse alla richiesta non vincolante dell’ufficio Politiche Giovanili del Comune di Vicenza in merito al progetto “Esperienze forti” 2016, per dare la possibilità di svolgere esperienze di volontariato a giovani, riservandosi di approfondire in un secondo momento le modalità e gli impegni richiesti dal progetto.

### **Sul punto 5**

Il consigliere Vidali informa che, dal confronto con il presidente Turchetti e alcuni volontari del gruppo di lavoro che si occupa di mezzi e patenti, si è arrivati alla decisione di proporre quale “coadiutore uffici pratiche motorizzazione” (patenti e mezzi cri), come richiesto dal prot. 647 dell’ESA in data 7/04/2016, la volontaria Alessandra Matteazzi che ha già dato disponibilità.

Il consiglio approva.

### **Sul punto 6**

In merito all’impiego di professionisti, medici ed infermieri esterni, il Vice presidente Andaloro evidenzia come per ogni servizio bisogna cercare personale con adeguata specializzazione. Si dovrà formare un albo di professionisti, medici e infermieri, che comprenda fra i dati inseriti anche le qualifiche e le competenze.

Andaloro chiede che sia assegnata a lui la responsabilità di rivedere l’elenco dei medici conosciuti e impiegati fino ad ora e di valutare l’inserimento di nuovi professionisti.

Le tariffe saranno discusse e concordate a livello amministrativo, sulla base di quelle praticate correntemente e i compensi verranno saldati esclusivamente su emissione di fattura o altra modalità consentita dalla normativa fiscale.

Il consiglio approva.

### **Sul punto 7**

Vidali informa il consiglio di aver acquisito l’autorizzazione del presidente all’effettuazione di lavori sul mezzo Triage per 900 €



Rizzi chiede che venga acquistato un quantitativo minimo di magliette, 15/20 polo manica corta taglie S e M

Rizzi e Vidali chiedono che venga ripristinata la distribuzione di acqua dai boccioni o con un metodo alternativo come fontanella o altro distributore;

Il consiglio approva

#### **Sul punto 8**

Rizzi informa che sta completando l'elaborazione di un documento che regoli la formazione tenendo conto di:

- informazione a tutti degli eventi formativi CRI interni ed esterni al Comitato
- autorizzazione concessa di concerto tra il delegato di area e in consiglio tenendo conto delle necessità del Comitato, dei costi economici, dei requisiti del richiedente (servizi/ continuità ecc.) e nel caso di richieste superiori ai posti della scelta dei volontari da inviare;

Il consigliere Rizzi si riserva di completare la sua proposta e di portarla al prossimo consiglio.

#### **Sul punto 9**

Il consiglio, con astensione del Consigliere Rizzi, esprime parere favorevole rispetto alla spesa per l'iscrizione del consigliere Rizzi, che ha superato le selezioni, al corso nazionale Istruttori DIU.

Il consiglio approva

#### **Varie ed eventuali**

Il consigliere Andaloro chiede di inserire all'odg del prossimo consiglio direttivo la richiesta di l'acquisto di un macchinario certificato per la disinfezione dei mezzi attraverso il perossido di idrogeno. Riferisce dei costi che lui ha acquisito da un'azienda leader:

- 1) la possibilità di avere in comodato d'uso la macchina garantendo però il consumo di una quantità minima di liquido
- 2) In alternativa l'acquisto del macchinario per € 2.500 circa magari con un accordo tra comitati della provincia.

Il presente verbale è chiuso alle ore 20,45 del 14/04/2016

A norma dell'articolo 33.2 dello Statuto del Comitato, l'originale del verbale sarà conservato nell'apposito libro dei verbali, da tenersi in conformità alla normativa vigente.

Il Segretario  
(Anna Luisa Valente)

Il Vice Presidente  
(Dr. Giuseppe Andaloro)